

# 管理会社変更 通知書

※FAXの到着が確認出来ましたら、こちらから確認のご連絡を致します。  
※連絡が無い場合は、お手数をお掛け致し、大変申し訳ございませんが、  
お問い合わせ頂きますようお願い申し上げます。

送信日付 20▲▲年 ●月 ●日

代理店 (株)○○○○

管理会社変更日	賃料支払先変更日
20 ○○年 ○○月 ○○日	( ○ ) 月分賃料より

旧管理会社	会社名	株式会社○○○○ 東京都千代田区○○○○
	ご住所	
	ご担当者名	
	TEL	○○-○○○○-○○○○
	FAX	□□-□□□□-□□□□
	MAIL	○○○@○○○○.○○j p
新管理会社	会社名	◆◆◆◆株式会社 横浜市西区●●●●
	ご住所	
	ご担当者名	
	TEL	●●-●●●●-●●●●
	FAX	■ ■ - ■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■
	MAIL	●●●@●●●●.net

## ●物件・顧客情報

物件名	○○○○○○ビル 1F
物件所在地	東京都中央区●●●●

変更申請者	会社名	ゴム印可 株式会社○○○○ 東京都千代田区○○○○	 担当印可
	ご住所		
	TEL	○○-○○○○-○○○○	
	FAX	■ ■ - ■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■	
	MAIL	●●●@●●●●.net	
	ご担当者名	◇◇	

## お問い合わせ・連絡先

### 株式会社TTRUST | 保証事業部 横浜オフィス

〒220-0004 神奈川県横浜市西区北幸2-9-10HSビル8階

TEL : 045-624-8828 FAX : 050-3606-0684

管理者印	経理印	受付印